



Администрация города Сарова Нижегородской области  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.12.2025

№ 3619

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Саров Нижегородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь статьей 36 Устава городского округа город Саров Нижегородской области:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Саров Нижегородской области (далее - Программа профилактики) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Должностным лицам Администрации города Сарова, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля, обеспечить выполнение Программы профилактики, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

4. Управлению делами Администрации (Житников Д.Г.):

4.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Сарова в сети Интернет;

4.2. Направить настоящее постановление в государственно-правовой департамент Нижегородской области;

4.3. Направить настоящее постановление в редакцию газеты «Городской курьер» для опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Бородулина Л.Б.

Глава города Сарова

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a central vertical stroke, positioned between the text 'Глава города Сарова' and 'А.А.Сафонов'.

А.А.Сафонов

**Программа профилактики рисков  
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год  
в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского  
округа город Саров Нижегородской области**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Саров Нижегородской области (далее – Программа) разработана в целях реализации Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа город Саров Нижегородской области, утвержденного решением Городской Думы города Сарова Нижегородской области от 15.11.2021 № 103/7-гд (далее – Положение), стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица), устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа подлежит исполнению уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля – Администрацией города Сарова.

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного  
контроля, описание текущего развития профилактической деятельности  
контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена  
Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является:

соблюдение гражданами и организациями обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований), а именно:

1) требований к:

- использованию и сохранности жилищного фонда;
- жилым помещениям, их использованию и содержанию;
- созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

- предоставлению коммунальных услуг пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

- порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

- обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

- предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

2) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

3) правил:

- изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

- предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

Предметом муниципального жилищного контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Администрацией города Сарова за 11 месяцев 2025 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Администрацией города Сарова осуществлялись следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте Администрации города Сарова в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля;

2) осуществление информирования контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований с использованием средств телефонной связи, при подготовке ответов на письменные обращения;

3) обеспечение регулярного обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте Администрации города Сарова в сети «Интернет» обобщений правоприменительной практики.

## 2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями Программы являются:

- 1) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- 2) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- 3) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами Программы являются:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- 3) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 4) повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц в сфере жилищных правоотношений.

В Положении мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в Программе не предусмотрены.

В Положении самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в Программе способы самообследования не определены.

## 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	<b>Информирование</b> Администрация города Сарова осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» и в средствах массовой информации актуальную информацию об осуществлении муниципального жилищного контроля.	В течение 2026 года (по мере необходимости)	Должностное лицо, ответственное по должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля

2	<p><b>Обобщение правоприменительной практики</b>  Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией города Сарова посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация города Сарова готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается контрольным органом и размещает его на официальном сайте в сети «Интернет»</p>	<p>До 15 марта года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.</p>	<p>Должностное лицо, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля</p>
3	<p><b>Объявление предостережения</b>  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации города Сарова сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	<p>По мере появления оснований, предусмотренных законодательством</p>	<p>Должностное лицо, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля</p>
4	<p><b>Консультирование</b>  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия</p>	<p>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 08:30 до 17:30 (пятница и предпраздничные дни с 08:30 до 16:30), перерыв с 12:30 до 13:18 (по мере необходимости)</p>	<p>Должностное лицо, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля</p>

5	<b>Профилактический визит</b> Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".	В течение 2026 года (по мере необходимости)	Должностное лицо, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального жилищного контроля
---	---	---	---

#### 4. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет»	100%
2.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование	Исполнено
3.	Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий	80%
4.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%