

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 15D71FC2961C2A24A3B4F3E5BFFB5092

Владелец: Пустынникова Лариса Валерьевна

Действителен: с 28.04.2025 по 22.07.2026

подпись

22 мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Департамент по делам молодежи и спорта Администрации г.
Саров

главный распорядитель бюджетных средств

Пустынникова Лариса Валерьевна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-167-60190-2-0002

Предоставление финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям города Сарова Нижегородской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта и осуществляющим развитие командных видов спорта

Основная информация

1. Шифр отбора

26-167-60190-2-0002

2. Краткое наименование отбора

Предоставление финансовой поддержки СОНКО города Сарова Нижегородской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта и осуществляющим развитие командных видов спорта

3. Полное наименование отбора

Предоставление финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям города Сарова Нижегородской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта и осуществляющим развитие командных видов спорта

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Предоставление субсидии СОНКО города Сарова, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта и осуществляющим развитие командных видов спорта

6. Полное описание отбора

Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям города Сарова Нижегородской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта и осуществляющим развитие командных видов спорта

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ

Почтовый адрес: 607188, ОБЛ. НИЖЕГОРОДСКАЯ, Г. САРОВ, УЛ ГАГАРИНА, 6

Адрес электронной почты: dmis@adm-sarov.ru

Контактные телефоны: Пустынникова Лариса Валерьевна 8 831 309 77 32; 8 831 309 90 52; Бочина Елена Михайловна +78313097816;

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации города Сарова Нижегородской области № 2809 от 07.10.2025](#)

Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям города Сарова Нижегородской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта и осуществляющим развитие командных видов спорта

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора, начиная с момента размещения объявления о проведении отбора, вправе направить запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении отбора, составленный по форме приложения № 8 к настоящему Порядку. В течение 2 рабочих дней с даты регистрации указанного запроса Департамент осуществляет подготовку и обеспечивает направление в адрес участника отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, если указанный запрос поступил в Департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявительной документации на участие в отборе.

Запросы, поступившие позже срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта, рассмотрению не подлежат.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

В соответствии с пунктом 2.6 Постановления Администрации г.Сарова Нижегородской области от 07.10.2025 № 2809 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям города Сарова Нижегородской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта и осуществляющим развитие командных видов спорта"

11. Срок объявления победителей отбора

До 19.06.2026

12. Заключение соглашений

В течение 28 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении и не направил возражения в течении 5 рабочих дня с даты направления соглашения на электронную почту участника отбора (получателя субсидии)

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям города Сарова Нижегородской области, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта и осуществляющим развитие командных видов спорта	Процент	744	31.12.2026
	Показатели:			
	Оказание услуг (выполнение работ), предусмотренных проектом (программой) социально ориентированной некоммерческой организации в рамках основного мероприятия	Процент	744	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

01.06.2026 00:00 - 11.06.2026 00:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе внести изменения в заявку и (или) проект (программу) до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в

пункте 2.8 Порядка.

Датой регистрации измененной заявки и (или) проекта (программы) считается дата подачи измененной заявки.

Участник отбора вправе отозвать направленную ранее заявку и прилагаемые к ней документы в любое время до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

При необходимости участник отбора вправе подать заявку и (или) проект (программу) повторно в срок, определенный для подачи заявок. Заявка, поданная повторно, регистрируется в день поступления в порядке очередности с присвоением регистрационного номера на Портале, при этом заявка и прилагаемые документы, направленные ранее, считаются отозванными.

После даты и (или) времени, определенных для подачи заявок, заявка отзыву и (или) изменению не подлежит.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

11.06.2026 - 19.06.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют в предыдущие периоды нарушения по обязательствам, указанным в соглашении о предоставлении субсидий, заключенном между Департаментом и участником отбора, в том числе непредставления (несвоевременного представления) участником отбора отчетных документов об использовании субсидии в предыдущих периодах, нецелевого расходования субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по налоговым доходам, администрируемым министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области
- Отсутствует просроченная задолженность по неналоговым доходам, администрируемым министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области.
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- У участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Саров Нижегородской области
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии)
- У участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Сарова иных субсидий, бюджетных инвестиций

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Протокол вскрытия заявок формируется на Портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью директора Департамента в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня,

следующего за днем его подписания

Не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола вскрытия заявок, заявки, поданные участниками отбора, рассматриваются Департаментом:

- на предмет соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 1.4 Порядка;

- на предмет соответствия участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведения отбора в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 порядка;

- на предмет соответствия заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора с учетом пункта 2.8 настоящего Порядка;

Заявка признается надлежащей, если отсутствуют основания для отклонения заявки, указанные в пункте 2.14 настоящего порядка.

Департамент не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора;
- 4) адрес юридического лица;
- 5) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на Портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью директора Департамента в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания

Не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола вскрытия заявок, заявки, поданные участниками отбора, рассматриваются Департаментом:

- на предмет соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 1.4 Порядка;

- на предмет соответствия участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведения отбора в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 порядка;

- на предмет соответствия заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора с учетом пункта 2.8 Порядка;

4. Порядок отклонения заявок

Заявка подлежит отклонению при наличии хотя бы одной из следующих причин:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.6, 2.7 Порядка;

- 2) несоответствие участника отбора категории, указанной в [пункте 1.4](#) Порядка;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- 4) несоответствие представленных участником отбора документов и (или) заявки требованиям, установленным в [пункте 2.8](#) Порядка;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- 6) участник отбора запросил денежные средства на цели, не предусмотренные в [пункте 1.2](#) Порядка;
- 7) превышение размера запрашиваемой субсидии над размером субсидии, указанным в объявлении о проведении отбора;
- 8) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

При наличии причин для отклонения заявки формируется уведомление об отклонении заявки с указанием причины отклонения.

5. Основания для отклонения заявок

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора категории
- Участник отбора запросил денежные средства на иные цели, не предусмотренные в пункте 1.2 Порядка
- Превышение размера запрашиваемой субсидии над размером субсидии, указанным в объявлении о проведении отбора
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2026	1 500 000,00
2027	1 500 000,00
2028	1 500 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

500 000,00 ₽

3. Количество победителей отбора

Направления мер поддержки	Число победителей
Баскетбол	не более 1
Хоккей	не более 1
Футбол	не более 1

Дополнительная информация

нет добавленных данных